

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ & ΑΥΤΟΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ
ΕΝΤΑΓΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΤΟΥ ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ
ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΣΕ ΤΟΜΕΙΣ ΤΗΣ RIS3CRETE» (MIS 5104582)
ΠΟΥ ΕΝΤΑΣΣΕΤΑΙ ΣΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΚΡΗΤΗ 2014-2020» ΚΑΙ
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΟΥΣ
ΠΟΡΟΥΣ**

Το ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ ως δικαιούχος της ενταγμένης πράξης «Σχέδιο δράσης του ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ για την κατάρτιση και πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων σε τομείς της RIS3CRETE» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5104582 στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020 της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ και η συγχρηματοδότηση προέρχεται αποκλειστικά από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και την Ελλάδα - Άξονας Προτεραιότητας 04 «Πρώθηση της Απασχόλησης και προσαρμογή των εργαζομένων στις αλλαγές», δημοσιεύει την παρούσα πρόσκληση και καλεί εργαζόμενους του ιδιωτικού τομέα & αυτοαπασχολούμενους, σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα που έχουν έδρα ή υποκατάστημα στην Περιφέρεια Κρήτης/ Π.Ε. Χανίων και Π.Ε. Ρεθύμνου, να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής. **Καλεί αυτοαπασχολούμενους & εργαζόμενους του ιδιωτικού τομέα (ανεξαρτήτως του κλάδου απασχόλησης τους) σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα που έχουν έδρα ή υποκατάστημα στην Περιφέρεια Κρήτης/ Π.Ε. Χανίων και Π.Ε. Ρεθύμνου, να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής τους σε δράσεις κατάρτισης & πιστοποίησης.**

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Αντικείμενο της Πράξης είναι η στοχευμένη επαγγελματική κατάρτιση και η αντίστοιχη πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων 344 εργαζομένων του ιδιωτικού τομέα & αυτοαπασχολούμενων σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα που έχουν έδρα ή υποκατάστημα στην Περιφέρεια Κρήτης/ Π.Ε. Χανίων και Π.Ε. Ρεθύμνου, με στόχο την ενίσχυση και αναβάθμιση του επαγγελματικού τους profile.

Η υλοποίηση της αποσκοπεί στην απόκτηση πρόσθετων γνώσεων και δεξιοτήτων οι οποίες θα έχουν άμεση και θετική επίπτωση στη βελτίωση των προσωπικών δεξιοτήτων των ωφελούμενων, στη βελτίωση της προσαρμοστικότητας τους στο σύγχρονο εργασιακό περιβάλλον, στη διασφάλιση των θέσεων εργασίας τους και στην ενίσχυση της επαγγελματικής τους ικανότητας και εξέλιξης.

Η Πράξη υλοποιείται στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020 και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ. Η Πράξη έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΚΡΗΤΗ» 2014-2020», Άξονας Προτεραιότητας 04 «Πρώθηση της Απασχόλησης και προσαρμογή των εργαζομένων στις αλλαγές» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5104582.

Για την υλοποίηση των ενεργειών της Πράξης το ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ, συνεργάζεται με τον Αδειοδοτημένο φορέα Επαγγελματικής Κατάρτισης, **ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΣΤΑΣΗ Α.Ε.** η οποία έχει εξασφαλίσει και την πιστοποίηση των γνώσεων και δεξιοτήτων που θα αποκτήσουν οι καταρτιζόμενοι, από τον διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης προσώπων σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO/IEC 17024 με την επωνυμία «ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ» και διακριτικό τίτλο «ACTA Α.Ε.». Ειδικότερα, οι ενέργειες της Πράξης περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

A. Επαγγελματική Κατάρτιση

Η κατάρτιση περιλαμβάνει συμμετοχή σε προγράμματα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης διάρκειας 100 ωρών, που θα πραγματοποιούνται **εκτός ωραρίου εργασίας**, στα ακόλουθα εκπαιδευτικά αντικείμενα:

A/A	Τίτλος Προγράμματος	Ώρες Θεωρητικής Κατάρτισης
1	Project Management	100
2	Στελέχη Περιβαλλοντικής Διαχείρισης	100

Τα προγράμματα κατάρτισης θα πραγματοποιηθούν με οποιαδήποτε από τις παρακάτω εκπαιδευτικές μεθόδους:

- είτε με τη μέθοδο της Μικτής Κατάρτισης (blended learning), συνδυάζοντας τη ζωντανή / διά ζώσης διδασκαλία σε αίθουσα, με δραστηριότητες σύγχρονης και ασύγχρονης τηλε-εκπαίδευσης,
- είτε με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης (σύγχρονη και ασύγχρονη τηλε-εκπαίδευση),
- είτε με τη μέθοδο της συμβατικής (face to face) κατάρτισης στην τάξη, ή/και συνδυασμό τους

B. Πιστοποίηση

Οι καταρτιζόμενοι ωφελούμενοι, που θα ολοκληρώσουν την κατάρτιση, θα συμμετάσχουν **υποχρεωτικά** σε διαδικασία πιστοποίησης για την αποτίμηση των γνώσεων, των δεξιοτήτων και των ικανοτήτων, που αποκτήθηκαν κατά την διαδικασία αυτής.

Τη διαδικασία πιστοποίησης υλοποιεί ο διαπιστευμένος Φορέας Πιστοποίησης Προσώπων (Φ.Π.Π), σύμφωνα με το πρότυπο ISO/IEC/17024, «ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ» με διακριτικό τίτλο «ACTA Α.Ε.» και πραγματοποιείται με βάση σχήματα - πιστοποιητικά τα οποία αναγνωρίζονται από τη διεθνή και ελληνική ιδιωτική αγορά.

Για κάθε πρόγραμμα κατάρτισης υπάρχει αντίστοιχο σχήμα Πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, ως ακολούθως:

- Project Management
- Στελέχη Περιβαλλοντικής Διαχείρισης

Η διαδικασία της πιστοποίησης περιλαμβάνει μόνο Θεωρητική Εξέταση.

Οι εξετάσεις πιστοποίησης πραγματοποιούνται το αργότερο εντός 20 ημερολογιακών ημερών, μετά τη λήξη των εκπαιδευτικών προγραμμάτων. Σε περίπτωση αποτυχίας ή απουσίας του ωφελούμενου στην προγραμματισμένη εξέταση, δίνεται η δυνατότητα επανεξέτασης. Το κόστος των εξετάσεων πιστοποίησης/ επαναπιστοποίησης καλύπτεται από το Έργο, **χωρίς καμία επιβάρυνση για τους καταρτιζόμενους**.

Στους ωφελούμενους που επιτυγχάνουν στις εξετάσεις πιστοποίησης ή επαναπιστοποίησης χορηγείται Πιστοποιητικό Γνώσεων και Δεξιοτήτων. Στην περίπτωση αποτυχίας στις εξετάσεις, χορηγείται από τον Φορέα Πιστοποίησης, Βεβαίωση Συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης η οποία θα φέρει το όνομα του ωφελούμενου και τις ημερομηνίες διεξαγωγής των εξετάσεων στις οποίες συμμετείχε.

Για την συμμετοχή στην επαγγελματική κατάρτιση και πιστοποίηση χορηγείται εκπαιδευτικό επίδομα 5,00 ευρώ/ώρα κατάρτισης, συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων κρατήσεων. Η συνολική αξία του Εκπαιδευτικού Επιδόματος είναι : 100 ώρες κατάρτισης x 5,00 € = 500,00 €, συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων κρατήσεων. Τυχόν απουσίες των καταρτιζόμενων, έως του επιτρεπτού ορίου όπως αυτό περιγράφεται στο σημείο 2 της παρούσας πρόσκλησης, επιφέρουν αντίστοιχη μείωση του ύψους του εκπαιδευτικού επιδόματος. Καταρτιζόμενοι οι οποίοι έχουν υπερβεί τα μέγιστα όρια επιτρεπτών απουσιών, δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης, δεν δικαιούνται εκπαιδευτικό επίδομα και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
ΚΡΗΤΗ 2014 - 2020

Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



2. ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

- Για την συμβατική (face to face) κατάρτιση και την σύγχρονη τηλεκατάρτιση:
 - Η ημερήσια διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τέσσερις (4) ώρες συμπεριλαμβανομένων και των διαλειμμάτων και διενεργείται υποχρεωτικά εκτός του ωραρίου εργασίας των συμμετεχόντων/εργαζομένων
 - Η ημερήσια εκπαίδευση ολοκληρώνεται το αργότερο έως την 22^η ώρα.
 - Δεν επιτρέπεται κατάρτιση κατά τις Κυριακές και τις επίσημες αργίες.
- Οι ωφελούμενοι υποχρεούνται να παρακολουθούν ανελλιπώς το πρόγραμμα κατάρτισης και να συμμετέχουν στις εξετάσεις πιστοποίησης.
- Επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζομένων σε ποσοστό 10% επί της συνολικής διάρκειας των ωρών του προγράμματος. Ειδικά για τα προγράμματα κατάρτισης στα οποία συμμετέχουν καταρτιζόμενοι οι οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το ποσοστό επιτρεπτών απουσιών αυξάνεται στο 20% μετά από αιτιολογία και σε συνεννόηση με τον καταρτιζόμενο. Το ίδιο ποσοστό 20% ισχύει για τους καταρτιζόμενους, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας. Στις περιπτώσεις αυτές ο υπεύθυνος του παρόχου θα πρέπει να μεσολαβήσει και να βοηθήσει τον καταρτιζόμενο να καλύψει τη διδακτική ύλη, για να μπορέσει να παρακολουθήσει απρόσκοπτα τη συνέχεια του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει απουσίες άνω των ανωτέρω επιτρεπτών ορίων απουσιών δεν δικαιούνται οποιασδήποτε αμοιβής και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος
- Σε περίπτωση αδυναμίας συμμετοχής των ωφελουμένων στην πρώτη εξέταση πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, ο ωφελούμενος δύναται να συμμετάσχει στη δεύτερη προγραμματισμένη εξέταση (επανεξέταση).
- Στην περίπτωση που ωφελούμενος υπερβεί το ως άνω επιτρεπόμενο όριο απουσιών ή δεν συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης χάνει το δικαίωμα του εκπαιδευτικού επιδόματος.
- Σε κάθε ωφελούμενο που θα ολοκληρώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του προγράμματος ανεξαρτήτως επιτυχίας ή αποτυχίας του στις εξετάσεις πιστοποίησης χορηγείται από τον ανάδοχο (πάροχο κατάρτισης) «Βεβαίωση παρακολούθησης».
- Σε κάθε ωφελούμενο που θα ολοκληρώσει επιτυχώς τις εξετάσεις ή επανεξετάσεις πιστοποίησης χορηγείται πιστοποιητικό από τον συνεργαζόμενο με τον Ανάδοχο Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων (ΦΠΠ).
- Σε περίπτωση αποτυχίας του ωφελούμενου χορηγείται από τον ΦΠΠ βεβαίωση συμμετοχής του στις εξετάσεις πιστοποίησης, η οποία θα φέρει το όνομα του ωφελούμενου και τις ημερομηνίες διεξαγωγής των εξετάσεων, στις οποίες συμμετείχε.
- Οι επιλεγέντες - ωφελούμενοι που θα συμμετάσχουν στο πρόγραμμα είναι υποχρεωμένοι κατά την είσοδο και έξοδο σε αυτό να συμπληρώσουν ειδικά ερωτηματολόγια (απογραφικά δελτία εισόδου-εξόδου) με προσωπικά τους στοιχεία, συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων. Τα απογραφικά δελτία εφ' όσον συμπληρωθούν ηλεκτρονικά από τον κάθε καταρτιζόμενο με τη χρήση προσωπικών κωδικών μέσω του Portal υλοποίησης της Πράξης θεωρείται ότι έχουν υπογραφεί ψηφιακά από αυτούς. Τα δεδομένα των απαντήσεων θα τύχουν επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες και θα αξιοποιηθούν στο πλαίσιο της παρακολούθησης της δράσης μέσω στατιστικών στοιχείων (δεικτών) και των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και τα προβλεπόμενα στο Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων και το Ν. 4624/19.
Η συμπλήρωση των δελτίων εισόδου και εξόδου από τον ωφελούμενο είναι υποχρεωτική και συνδέεται με την καταβολή του επιδόματός του.

3. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Οι ωφελούμενοι της προτεινόμενης Πράξης (έργο) με τίτλο: «Σχέδιο Δράσης του Τ.Ε.Ε. Δυτικής Κρήτης για την Κατάρτιση και Πιστοποίηση Γνώσεων και Δεξιοτήτων σε Τομείς της RIS3Crete» κατανέμονται περιφερειακά με βάση το δυναμισμό – μεγέθη απασχόλησης των επιχειρήσεων του ιδιωτικού τομέα στις Περιφερειακές Ενότητες Χανίων και Ρεθύμνου, στο πλαίσιο της Πρόσκλησης ΕΚΤ-35 ως ακολούθως:



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
ΚΡΗΤΗ 2014 - 2020

Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Περιφερειακή Ενότητα	Δήμος	Ωφελούμενοι	Ποσοστό
Ρεθύμνης	ΑΓΙΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ	18	15,00%
Ρεθύμνης	ΑΜΑΡΙΟΥ	12	11,00%
Ρεθύμνης	ΑΝΩΓΕΙΩΝ	6	5,00%
Ρεθύμνης	ΡΕΘΥΜΝΗΣ	84	70,00%
Μερικό Σύνολο		120	35,00%
Χανίων	ΑΠΟΚΟΡΩΝΟΥ	25	11,00%
Χανίων	ΓΑΥΔΟΥ	0	0,00%
Χανίων	ΚΑΝΤΑΝΟΥ – ΣΕΛΙΝΟΥ	11	5,00%
Χανίων	ΚΙΣΣΑΜΟΥ	20	9,00%
Χανίων	ΠΛΑΤΑΝΙΑ	31	14,00%
Χανίων	ΧΑΝΙΩΝ	132	59,00%
Χανίων	ΣΦΑΚΙΩΝ	5	2,00%
Μερικό Σύνολο		224	65,00%
Σύνολο		344	100%

Η κατανομή των ωφελουμένων ανά Δήμο είναι ενδεικτική και θα οριστικοποιηθεί με βάση την εκδήλωση ενδιαφέροντος των εργαζομένων & αυτοαπασχολούμενων να συμμετάσχουν στην πράξη.

4. ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Απαιτούμενα κριτήρια

1. Η Πράξη απευθύνεται σε 344 εργαζομένους σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα & αυτοαπασχολούμενους, που έχουν έδρα ή παράρτημα στην Περιφέρεια Κρήτης/ Π.Ε. Χανίων και Π.Ε. Ρεθύμνου ανεξάρτητα από τον τομέα στον οποίο εργάζονται. Συμπεριλαμβάνονται και οι εργαζόμενοι με εποχική απασχόληση ακόμα και αν λαμβάνουν ειδικό εποχικό επίδομα. Αποκλείονται όσοι είναι οποιασδήποτε μορφής, άνεργοι ή/και λαμβάνουν επίδομα τακτικής ανεργίας από τον ΟΑΕΔ.

Επισημαίνεται ότι στην έννοια του ιδιωτικού τομέα περιλαμβάνονται οι φορείς εκτός του δημοσίου τομέα (Ευρύτερος Τομέας Δημοσίου, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ α' ή β' βαθμού) και αυτών που εποπτεύονται από την Γενική Κυβέρνηση και αναφέρονται στο Μητρώο των Φορέων της Γενικής Κυβέρνησης (Στατιστικές – ELSTAT (statistics.gr)).

Αναλυτικά οι υποψήφιοι δύνανται να απασχολούνται:

- με σύμβαση εργασίας πλήρους απασχόλησης και αορίστου χρόνου ή
- με σύμβαση εργασίας πλήρους απασχόλησης και ορισμένου χρόνου
- (συμπεριλαμβάνεται η εποχική απασχόληση) ή
- με σύμβαση εργασίας μερικής απασχόλησης και αορίστου χρόνου ή



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
ΚΡΗΤΗ 2014 - 2020



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- με σύμβαση εργασίας μερικής απασχόλησης και ορισμένου χρόνου (συμπεριλαμβάνεται η εποχική απασχόληση) ή
 - με εκ περιτροπής απασχόληση ή
 - αμειβόμενοι με εργόσημο
 - ως αυτοαπασχολούμενοι
2. Οι υποψήφιοι ως προς το εκπαιδευτικό επίπεδο απαιτείται να είναι απόφοιτοι τουλάχιστον μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή/και τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και για τα δύο εκπαιδευτικά αντικείμενα.
 3. Για τη συμμετοχή των εργαζομένων προϋποθέσεις επιλογής, αποτελούν επιπλέον
 - η συνάφεια της λαμβανόμενης κατάρτισης με το αντικείμενο εργασίας τους, με εξαίρεση τα προγράμματα κατάρτισης σε ψηφιακές δεξιότητες, δεξιότητες τηλεργασίας ή άλλες οριζόντιες δεξιότητες
 4. Για τη συμμετοχή των αυτοαπασχολούμενων προϋποθέσεις επιλογής, αποτελούν επιπλέον
 - η συνάφεια της λαμβανόμενης κατάρτισης με το αντικείμενο του επαγγέλματός τους, ή/και
 - η συνάφεια της λαμβανόμενης κατάρτισης με ενδεχόμενη αλλαγή – εξέλιξη επαγγελματικής δραστηριότητας, με εξαίρεση τα προγράμματα κατάρτισης σε ψηφιακές δεξιότητες, δεξιότητες τηλεργασίας ή άλλες οριζόντιες δεξιότητες.
 - η αναγκαιότητα κατοχύρωσης της επαγγελματικής ιδιότητας.

Επισημαίνεται ότι στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, το εκπαιδευτικό αντικείμενο Project Management αφορά κατάρτιση σε οριζόντιες δεξιότητες.

Επιθυμητά (μοριοδοτούμενα) κριτήρια

Ως Επιθυμητά (μοριοδοτούμενα) κριτήρια επιλογής των υποψηφίων ορίζονται τα εξής:

1. Οι συναφείς σπουδές με ένα (1) τουλάχιστον θεματικό αντικείμενο κατάρτισης.
2. Η προηγούμενη συμμετοχή σε προγράμματα κατάρτισης / επιμόρφωσης την τελευταία τριετία
3. Οι γνώσεις Αγγλικής γλώσσας
4. Οι γνώσεις Η/Υ
5. Ο συνολικός χρόνος προϋπηρεσίας γενικά & στην συγκεκριμένη θέση
6. Τα κίνητρα και η ωριμότητα συμμετοχής

Οι υποψήφιοι, προκειμένου να ενταχθούν στην Πράξη θα πρέπει να έχουν την ιδιότητα του αυτοαπασχολούμενου ή εργαζόμενου σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας ανεξαρτήτως του κλάδου ή της επιχείρησης όπου απασχολούνται κατά τη χρονική στιγμή υποβολής της αίτησής τους και κατά την ημέρα που εισέρχονται επίσημα στο Πρόγραμμα (ως χρονική στιγμή εισόδου στη δράση λογίζεται η 1η ημέρα έναρξης της κατάρτισης).

Για την απόδειξη της παραπάνω προϋπόθεσης, ο/η ωφελούμενος/η που θα έχει επιλεγεί οριστικά ώστε να συμμετάσχει στο πρόγραμμα Κατάρτισης, θα αναρτήσει κατάλληλο αποδεικτικό ότι είναι αυτοαπασχολούμενος ή εργαζόμενος (αντίστοιχα) την συγκεκριμένη ημερομηνία στο ηλεκτρονικό σύστημα, πέραν της αρχικής επισύναψής του και κατά το στάδιο υποβολής της αίτησης συμμετοχής στο πρόγραμμα.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Κάθε ενδιαφερόμενος/η για να έχει δικαίωμα συμμετοχής στην Πράξη πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει μία και μοναδική αίτηση συμμετοχής σε ηλεκτρονική μορφή, μέσω διαδικτύου, στην ιστοσελίδα του Φορέα <https://teetdk.ops.education>, τη φόρμα «Αίτηση συμμετοχής». Κάθε Αίτηση χαρακτηρίζεται από έναν μοναδικό Κωδικό Αίτησης Συμμετοχής (ΚΑΥΑΣ).

- Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλλει μία αίτηση συμμετοχής.
- Κάθε ενδιαφερόμενος/η δηλώνει συμμετοχή στο Πρόγραμμα και έχει τη δυνατότητα να προεπιλέξει στην

αίτησή του/της ένα ή περισσότερα θεματικά αντικείμενα με σειρά προτεραιότητας (Σημείωση: Κάθε ωφελούμενος έχει δικαίωμα συμμετοχής σε ένα (1) θεματικό αντικείμενο). Σε κάθε περίπτωση η οριστική επιλογή θεματικού αντικειμένου κατάρτισης θα προκύψει ανάλογα και με το πλήθος των Αιτήσεων ανά Αντικείμενο Κατάρτισης, λαμβάνοντας υπόψη ότι κάθε τμήμα μπορεί να έχει κατ' ελάχιστο 5 ωφελούμενους.

Για την ένταξη τους στο μητρώο ωφελούμενων, ΜΟΝΟ οι ΟΡΙΣΤΙΚΑ ΥΠΟΒΕΒΛΗΜΕΝΕΣ αιτήσεις συμμετοχής των δυνητικά ωφελούμενων θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης.

Σημειώνεται ότι η «Αίτηση συμμετοχής» επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης και δεν θα δίνεται η δυνατότητα διόρθωσης των στοιχείων της αίτησης συμμετοχής μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων.

Εφίσταται η προσοχή των ενδιαφερόμενων για τη συμπλήρωση όλων των απαιτούμενων πεδίων της Αίτησης συμμετοχής.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής της, στην ιστοσελίδα του **ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ**.

Η διαδικασία προσέλκυσης – επιλογής παραμένει ανοικτή και ανανεώνεται / επαναλαμβάνεται σε μηνιαίους κύκλους έως την κάλυψη του συνόλου των θέσεων του σχεδίου.

- **Ημερομηνία Έναρξης Ηλεκτρονικής Υποβολής: 15/12/2022 και ώρα 00:00:01.**
- **Η πρόσκληση θα παραμείνει ανοιχτή για υποβολή αιτήσεων μέχρι: 03/01/2023 και ώρα 23:59:00.**

6. ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Η διαδικασία υποβολής της αίτησης περιλαμβάνει τα εξής βήματα:

1. Συμπλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης στην ιστοσελίδα της δράσης <https://teetdk.ops.education>
2. Ανάρτηση των απαραίτητων δικαιολογητικών ηλεκτρονικά, είτε την ίδια στιγμή υποβολής της αίτησης, είτε αργότερα αν οι υποψήφιοι δεν τα έχουν διαθέσιμα. Στην τελευταία περίπτωση θα πρέπει να επιλέξουν «Αποθήκευση» της αίτησης, προκειμένου να χαρακτηριστεί ως «Αποθηκευμένη». Όσο η αίτηση βρίσκεται σε αυτό το στάδιο οι υποψήφιοι μπορούν να επανέλθουν σε μεταγενέστερο χρόνο και να επεξεργαστούν τα στοιχεία καταχώρησης καθώς επίσης και να αναρτήσουν ή να αντικαταστήσουν ένα ή περισσότερα δικαιολογητικά.
3. «Οριστική Υποβολή» της αίτησης και χαρακτηρισμός ως «Υποβλημένη», κατόπιν της οποίας οι υποψήφιοι δεν θα μπορούν να προβούν σε καμία τροποποίηση της αίτησης και των δικαιολογητικών τους.

Η μη ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ της ηλεκτρονικής αίτησης εντός του διαστήματος που προβλέπει η Πρόσκληση, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, καθιστά τη σχετική αίτηση άκυρη. Στη περίπτωση ανάρτησης και υποβολής λανθασμένων ή ελλιπών δικαιολογητικών, η σχετική αίτηση καθίσταται απορριπτέα. Η συμπλήρωση ή αντικατάσταση δικαιολογητικών συμμετοχής από τους αιτούντες επιτρέπεται πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων συμμετοχής, κατόπιν αιτήματος τους προς το ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά και γίνονται αποδεκτά σε ευκρινή σαρωμένα αρχεία (σε μορφή PDF ή εικόνας) των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Το ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ δύναται να ζητήσει διευκρίνιση ή συμπλήρωση τυπικών δικαιολογητικών συμμετοχής κατά τον έλεγχο των αιτήσεων των ωφελουμένων.

Ο έλεγχος των δικαιολογητικών που αναρτά στο πλαίσιο της αίτησης κάθε υποψήφιος με δική του αποκλειστική ευθύνη ως προς το περιεχόμενο και την ορθότητα, πραγματοποιείται μία (1) φορά συνολικά όταν λήξει η προθεσμία υποβολής.

7. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά αναρτώνται ψηφιακά, στο πλαίσιο της ηλεκτρονικής αίτησης των δυνητικά ωφελούμενων, στην ειδικά διαμορφωμένη ηλεκτρονική πλατφόρμα <https://teetdk.ops.education>, από τις 15/12/2022 και ώρα 00:00:01 μέχρι τις 03/01/2023 και ώρα 23:59:00 σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.

Α. Για την συμμετοχή στην Πράξη, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να αναρτήσουν ψηφιακά τα ακόλουθα απαραίτητα δικαιολογητικά:



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
ΚΡΗΤΗ 2014 - 2020



ΕΣΠΑ
2014-2020
Ευρωπαϊκή Ένωση

Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

A1. Δικαιολογητικά για την Απόδειξη των Απαιτούμενων Κριτηρίων

1. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του **Ατομικού Δελτίου Ταυτότητας ή Διαβατηρίου**.
2. **Αποδεικτικά σπουδών:**
 - a. Αντίγραφα απολυτηρίων τίτλων, πτυχίων ή διπλωμάτων ή τίτλων σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολικών μονάδων ή σχολών της αλλοδαπής.
3. **Αποδεικτικά εργασιακής κατάστασης:**
 - a. Αντίγραφο της αναγγελίας πρόσληψης (Ε3) από την επιχείρηση στην οποία απασχολούνται κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ή αντίγραφο του Ε4 (πίνακας προσωπικού).
 - b. Αντίγραφο της κάρτας ανεργίας σε ισχύ (για τους εποχικά εργαζόμενους). Προκειμένου να αποδειχτεί η εποχικότητα¹, η κάρτα ανεργίας πρέπει να συνοδεύεται από αντίγραφο της «Απόφασης Υπαγωγής» στην επιδότηση από τον ΟΑΕΔ.
 - c. Αναλυτική Ή Συνοπτική Εκτύπωση των Στοιχείων Μητρώου – Επιχείρησης από τη διεύθυνση www.aade.gr και Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή Βεβαίωση εγγραφής σε επιμελητήριο (για τους αυτοαπασχολούμενους) ή ισοδύναμο φορέα).
4. **Υπεύθυνη δήλωση**, η οποία θα απευθύνεται στο **ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ** στην οποία ο ενδιαφερόμενος/η να δηλώνει ότι:
 - a. Την ημέρα υποβολής της αίτησης είναι αυτοαπασχολούμενος ή εργαζόμενος σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας στην επιχείρηση με επωνυμία «.....» και ΑΦΜ «.....». (Στην περίπτωση του εποχικά εργαζόμενου/η το σημείο a δεν θα συμπεριλαμβάνεται στην υπεύθυνη δήλωση).
 - b. Τα στοιχεία της αίτησης είναι ακριβή και αληθή
 - c. Τα προσκομιζόμενα έγγραφα είναι γνήσια αντίγραφα των πρωτοτύπων
 - d. Ότι αποδέχεται το σύνολο των όρων συμμετοχής στην Πράξη
5. Αντίγραφο επίσημου εγγράφου (Βεβαίωση Απογραφής) όπου αναγράφεται ο **Α.Φ.Μ.**, ο **Α.Μ.Κ.Α.**, και ο **Αριθμός Μητρώου Ασφαλισμένου**
6. **Υπεύθυνη δήλωση**, η οποία θα απευθύνεται στο **ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ** στην οποία ο ενδιαφερόμενος/η να δηλώνει ότι:

Για τους Εργαζόμενους:

 - a. Υπάρχει συνάφεια ανάμεσα στο υφιστάμενο αντικείμενο εργασίας τους και στο επιλεγμένο πρόγραμμα κατάρτισης με τίτλο «...»

Για τους Αυτοαπασχολούμενους:

 - a. Υπάρχει συνάφεια ανάμεσα στο αντικείμενο του επαγγέλματός τους και στο επιλεγμένο πρόγραμμα κατάρτισης με τίτλο «...» ή/και
 - b. Υπάρχει συνάφεια της κατάρτισης στο επιλεγμένο πρόγραμμα κατάρτισης με τίτλο «...» με ενδεχόμενη αλλαγή – εξέλιξη επαγγελματικής δραστηριότητας.
 - c. Υπάρχει αναγκαιότητα κατοχύρωσης της επαγγελματικής ιδιότητας.
7. **Υπεύθυνη δήλωση**, η οποία θα απευθύνεται στο **ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ** σχετικά με τη σώρευση κρατικών ενισχύσεων:

Για τους Αυτοαπασχολούμενους:

 - a. Το ύψος των ενισχύσεων De Minimis που έχουν λάβει τα 3 τελευταία οικονομικά έτη (τρέχον έτος συν τα 2 προηγούμενα) και ότι με την χορηγούμενη έμμεση ενίσχυση εκτιμώμενου ποσού 1.320€ δεν υπάρχει υπέρβαση των 200.000 € σε ενισχύσεις de minimis την τριετία.

Για τις Επιχειρήσεις Απασχόλησης των Εργαζομένων, Υπεύθυνη Δήλωση των Εργοδοτών στην οποία να δηλώνεται:

 - a. Επιθυμούν να περιληφθούν στις διατάξεις του Καν. 1407 /2013 για τη συμμετοχή του εργαζόμενου/ης της επιχείρησής τους κ. στο πρόγραμμα
 - b. Το ύψος των ενισχύσεων που η αιτούσα, καθώς και οι επιχειρήσεις που λειτουργούν μαζί με αυτήν ως

¹ Ως εποχική θεωρείται η εργασία που παρέχεται σε επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις, υποκαταστήματα ή παραρτήματα επιχειρήσεων οι οποίες από τη φύση τους, τις καιρικές ή ιδιαίτερες συνθήκες ή λόγω των χρησιμοποιούμενων πρώτων υλών λειτουργούν κατά ημερολογιακό έτος για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από δύο και μικρότερο από εννέα μήνες, κατά το υπόλοιπο δε χρονικό διάστημα του ημερολογιακού έτους δεν απασχολούν προσωπικό που υπερβαίνει το 25% του μέσου όρου του προσωπικού, το οποίο απασχολούν κατά την περίοδο αιχμής της δραστηριότητάς τους (άρθρ. 31 ν. 4144/13).



ενιαία **επιχείρηση** (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχειρήσεις), έχουν αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης της ενίσχυσης κατά τα τελευταία τρία οικονομικά έτη (τρέχον οικονομικό έτος και τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη) από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στο πλαίσιο της Πράξης, βάσει καθεστώτος de minimis. Στη δήλωση θα αναφέρονται τα στοιχεία για τις ενισχύσεις που έχουν χορηγηθεί βάσει του καθεστώτος de minimis (πρόγραμμα, φορέας επιδότησης, χρονολογία ένταξης και ποσό). Στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει καμία ενίσχυση, θα το αναγράφει στην υπεύθυνη δήλωση.

c. Το ύψος των ενισχύσεων που η αιτούσα, καθώς και οι επιχειρήσεις που λειτουργούν μαζί με αυτήν ως ενιαία επιχείρηση (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχειρήσεις), έχουν αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης της ενίσχυσης κατά τα τελευταία τρία οικονομικά έτη (τρέχον οικονομικό έτος και τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη) από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στο πλαίσιο της Πράξης, βάσει καθεστώτος de minimis, συμπεριλαμβανομένης της έμμεσης ενίσχυσης που αναλογεί στον/ στην εργαζόμενο/η της επιχείρησης (εκτιμώμενου ποσού 820,00 ευρώ), δεν υπερβαίνει τις 200.000 € σε ενισχύσεις de minimis την τριετία.

8. Αντίγραφο **Τραπεζικού λογαριασμού** (φωτοτυπία βιβλιαρίου) με εμφανή τον "International Bank Account Number" (**IBAN**), στον οποίο θα είναι Κύριος Δικαιούχος ο/η Αιτών/ούσα.

A2. Δικαιολογητικά για την Απόδειξη των Επιθυμητών (Μοριοδοτούμενων) Κριτηρίων

1. **Απόδειξη Πιστοποιημένης γνώσης Η/Υ.** Οι υποψήφιοι οφείλουν να προσκομίσουν τα απαραίτητα **δικαιολογητικά** τα οποία μπορούν να αναζητήσουν στην ιστοσελίδα του Α.Σ.Ε.Π. (www.asep.gr) ακολουθώντας αντίστοιχα τη διαδρομή: Κεντρική σελίδα → Φορείς → Έντυπα – Διαδικασίες → Απόδειξη Χειρισμού Η/Υ → Ειδικό Παράρτημα (A1) - Ημ. Εκδ. 14/03/2022
2. **Πτυχίο αγγλικής γλώσσας.** Οι υποψήφιοι οφείλουν να προσκομίσουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά τα οποία **μπορούν** να αναζητήσουν στην ιστοσελίδα του Α.Σ.Ε.Π. (www.asep.gr) ακολουθώντας αντίστοιχα τη διαδρομή: Κεντρική σελίδα → Φορείς → Έντυπα – Διαδικασίες → Απόδειξη Γλωσσομάθειας → Ειδικό Παράρτημα (A2) - Ημ. Εκδ. 14/01/2022
3. **Αποδεικτικά προηγούμενης συμμετοχής σε προγράμματα κατάρτισης/επιμόρφωσης** τα οποία έλαβαν χώρα κατά την τελευταία τριετία (2019, 2020, 2021) και έως την υποβολή της αίτησης συμμετοχής στην πράξη
4. **Αποδεικτικά εργασιακής εμπειρίας:**
 - a. Βεβαίωση Προϋπηρεσίας του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης ή εναλλακτικά Ατομικός Λογαριασμός Ασφάλισης
 - b. Βεβαίωση Εργοδότη στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια απασχόλησης και η ειδικότητα του εργαζόμενου.
 - c. Βεβαίωση εγγραφής σε επιμελητήριο (για τους αυτοαπασχολούμενους) ή ισοδύναμο ή Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια δραστηριότητας και το αντικείμενο του αυτοαπασχολούμενου

Επισημαίνεται ότι οι επιλεγέντες θα πρέπει να διατηρούν την ιδιότητα του αυτοαπασχολούμενου ή εργαζόμενου, όπως αυτό έχει περιγραφεί στο σημείο ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, κατά την ημερομηνία έναρξης του προγράμματος κατάρτισης, στο οποίο έχουν επιλεγεί και ενταχθεί και οφείλουν να προσκομίσουν αποδεικτικό/α της εργασιακής τους κατάστασης.

Σημείωση:

A) Τα έντυπα E4, E3, E6 και E7 μπορούν να εκδοθούν από το <https://myergani.gov.gr> με τους κωδικούς taxisnet

B) Η Βεβαίωση Προϋπηρεσίας και ο Ατομικός Λογαριασμός Ασφάλισης εκδίδεται στη διεύθυνση <https://apps.ika.gr/elinsuranceStatement/> με ταυτοποίηση στοιχείων TAXISNET ή κωδικούς ΕΦΚΑ

Γ) Η Βεβαίωση Απογραφής (αποδεκτό έγγραφο των: Α.Φ.Μ., ΑΜΚΑ και Α.Μ.Α.) εκδίδεται στη διεύθυνση <https://www.efka.gov.gr/el/bebaiose-apographes> με ταυτοποίηση στοιχείων TAXISNET ή κωδικούς ΕΦΚΑ.

B. Δικαιολογητικά κατά την χρονική στιγμή εισόδου σε πρόγραμμα κατάρτισης

Ο επιτυχών ωφελούμενος πρέπει να υποβάλλει τα παρακάτω δικαιολογητικά, με τα οποία θα αποδεικνύεται η εργασιακή κατάσταση του κατά την χρονική στιγμή εισόδου στο πρόγραμμα κατάρτισης.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
ΚΡΗΤΗ 2014 - 2020



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Για τους Εργαζόμενους:

Το αργότερο έως και την 1η ημέρα έναρξης της κατάρτισης, ο ωφελούμενος πρέπει να αναρτήσει το Ε4 (πίνακας προσωπικού) και τυχόν τροποποιήσεις του. Σε περίπτωση που κάποιος είναι νεοεισερχόμενος υπάλληλος τότε πρέπει να αναρτήσει το Ε3 (αναγγελία πρόσληψης). Όταν το ωράριο του εργαζόμενου είναι κυλιόμενο να επισυνάπτεται και ο πίνακας με το ωράριο του, μαζί με το Ε4 ή το Ε3.

Κατά την 1η ημέρα της κατάρτισης και εντός 30 ημέρων, ο ωφελούμενος οφείλει να αναρτήσει ένα από τα παρακάτω αποδεικτικά εργασιακής κατάστασης, με το οποίο τεκμηριώνεται η εργασιακή του κατάσταση κατά την ημερομηνία έναρξης της κατάρτισης.

- Βεβαίωση εργοδότη (η οποία να αποδεικνύει ότι ο ωφελούμενος ήταν εργαζόμενος την ημερομηνία έναρξης της κατάρτισης)
- Απόδειξη πληρωμής (του μήνα έναρξης της κατάρτισης)
- Αντίγραφο ΑΠΔ (του μήνα έναρξης της κατάρτισης)

Εάν δεν είναι δυνατή η υποβολή ενός εκ των ανωτέρω δικαιολογητικών, τότε δίνονται εναλλακτικά οι εξής δυνατότητες:

- Ανάρτηση Υ/Δ από το gov.gr στην οποία ο ωφελούμενος θα δηλώνει ότι «ήμουν εργαζόμενος κατά την 1η ημέρα της κατάρτισης και η εταιρεία στην οποία απασχολούμαι ανήκει στον ιδιωτικό τομέα»
ΚΑΙ
- Έως και πριν την καταβολή του εκπαιδευτικού του επιδόματος θα πρέπει να αναρτήσει Ατομικό Λογαριασμό Ασφάλισης ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο, από το οποίο να αποδεικνύεται ότι κατά την ημέρα εισόδου του στο Πρόγραμμα (ήτοι 1η ημέρα της κατάρτισης) ήταν εργαζόμενος σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας.

Επιπλέον, στη περίπτωση που κατά την 1η ημέρα εισόδου στο πρόγραμμα, η σύμβαση του εργαζόμενου σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα έχει τεθεί σε αναστολή, λόγω των έκτακτων μέτρων πρόληψης της διάδοσης του Covid-19, ο υποψήφιος αναρτά επιπροσθέτως:

- Αντίγραφο βεβαίωσης αναστολής της επιχείρησης/εργοδότη, όπως αυτή αντλείται αυτόματα από το Πληροφοριακό Σύστημα (Π.Σ.) «ΕΡΓΑΝΗ» ή
- Εκτύπωση της Υπεύθυνης Δήλωσης Εργαζόμενου για τη χορήγηση έκτακτης οικονομικής ενίσχυσης, ως αποζημίωση ειδικού σκοπού, από το ΕΡΓΑΝΗ.

Για τους Εποχικά Εργαζόμενους:

Για τους εποχικά εργαζόμενους, που βρίσκονται σε περίοδο ανεργίας, θα πρέπει να αναρτήσουν βεβαίωση ανεργίας στην οποία θα αποδεικνύεται η υπαγωγή τους σε καθεστώς ανεργίας κατά την είσοδο στο πρόγραμμα (ήτοι 1η ημέρα της κατάρτισης)

Η βεβαίωση θα πρέπει να συνοδεύεται:

- Αντίγραφο της 'ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΥΠΑΓΩΓΗΣ', στην επιδότηση από τον ΟΑΕΔ (είτε πρόκειται για το ειδικό εποχικό επίδομα ή πρόκειται για την επιδότηση ανεργίας 3 μηνών και 5 ημερών για Ασφαλισμένους οι οποίοι έχουν απασχοληθεί σε τουριστικά και άλλα Επαγγέλματα σε Επιχειρήσεις που λειτουργούν εποχικά)

Για τους Αυτοαπασχολούμενους:

Απαιτείται η ανάρτηση, Συνοπτικής ή Αναλυτικής Εκτύπωσης των Στοιχείων Μητρώου – Επιχείρησης από τη διεύθυνση www.aade.gr με ημερομηνία αυτή, της 1ης ημέρας της κατάρτισης

Η προσκόμιση αυτών των στοιχείων, πρέπει να έχει ολοκληρωθεί από τους ωφελούμενους και πιστοποιηθεί από το ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ, πριν την καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος. Η μη ορθή και πλήρης υποβολή των ανωτέρω στοιχείων, καθώς και η μη πιστοποίηση και αποδοχή τους από το ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ, καθιστά μη επιλέξιμο τον συμμετέχοντα και δε θα καταβάλλεται το εκπαιδευτικό επίδομα.

Πρόσθετη απαίτηση

Το ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ κατά το στάδιο της επιλογής των καταρτιζόμενων, κατά τη διάρκεια της κατάρτισης αλλά και πριν τη χορήγηση του επιδόματος στους ωφελούμενους που έχουν περάσει επιτυχώς από την διαδικασία της



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
ΚΡΗΤΗ 2014 - 2020



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

πιστοποίησης, λαμβάνει με τη συνεργασία της αναδόχου εταιρείας ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΣΤΑΣΗ Α.Ε., από τις επιχειρήσεις που αυτοί απασχολούνται (στην περίπτωση εργαζομένων σε επιχειρήσεις ιδιωτικού τομέα) ή από τους ίδιους (στην περίπτωση των αυτοαπασχολούμενων), υπεύθυνη δήλωση σχετικά με το ύψος των ενισχύσεων De Minimis που αυτές έχουν λάβει τα 3 τελευταία οικονομικά έτη (τρέχον έτος συν τα 2 προηγούμενα) και θα ελέγχει ότι με την χορηγούμενη έμμεση ενίσχυση δεν υπάρχει υπέρβαση των 200.000 € σε ενισχύσεις de minimis την τριετία.

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

Την αξιολόγηση των υποψηφίων καθώς και την τελική επιλογή θα πραγματοποιήσει Τριμελής Επιτροπή Επιλογής και Αξιολόγησης, η οποία έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό εκ μέρους της Διοικούσας Επιτροπής του **ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ**. Τα «Απαιτούμενα Κριτήρια» αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και δεν αξιολογούνται.

Η βαθμολόγηση των «Επιθυμητών Κριτηρίων» των υποψηφίων που πληρούν τα «Απαιτούμενα Κριτήρια» θα πραγματοποιηθεί με γνώμονα τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.

Η βαθμολόγηση των επιθυμητών κριτηρίων για όλα τα θεματικά αντικείμενα κατάρτισης πραγματοποιείται στην κλίμακα 0 έως 100, όπως αυτή εξειδικεύεται σε κάθε επιμέρους κριτήριο στον πίνακα που ακολουθεί.

ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ (ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ) ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΕΙΔΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ		ΠΕΔΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΕΥΡΟΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ	Μ.Ο. ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ	ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ	Συνάφεια τίτλου σπουδών με ένα τουλάχιστον αντικείμενο κατάρτισης	Ναι	100	100	35%		
		Όχι	0				
	Προηγούμενη συμμετοχή σε προγράμματα Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης την τελευταία τριετία και έως την υποβολή αίτησης συμμετοχής	Ναι	0	100			
		Όχι	100				
	Γνώσεις αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου 'Καλή γνώση (B2)'	Ναι	100	100			
		Όχι	0				
Βασικές γνώσεις χρήσης Η/Υ	Ναι	100	100				
	Όχι	0					
2. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΕΜΠΕΙΡΙΑ	Συνολικός χρόνος προϋπηρεσίας / επαγγελματικής εμπειρίας στην πρόσφατη/τρέχουσα θέση	Από 0 έως 5 έτη (έως 1500 ημέρες απασχόλησης)	100	100	40%		
		Πάνω από 5 έτη (πάνω από 1500 ημέρες απασχόλησης)	0				
	Συνολικός χρόνος προϋπηρεσίας / επαγγελματικής εμπειρίας	Από 0 έως 5 έτη (έως 1500 ημέρες απασχόλησης)	100	100			



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
ΚΡΗΤΗ 2014 - 2020



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

		Πάνω από 5 έτη (πάνω από 1500 ημέρες απασχόλησης)	0				
3. ΚΙΝΗΤΡΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	Σαφήνεια επαγγελματικών στόχων	Ναι	100	100	15%		
		Όχι	0				
	Ανάληψη νέων καθηκόντων	Ναι	100	100			
		Όχι	0				
	Ενδιαφέρον επαγγελματικής εξέλιξης	Ναι	100	100			
		Όχι	0				
	Ενίσχυση επαγγελματικής ικανότητας	Ναι	100	100			
		Όχι	0				
Ενίσχυση επαγγελματικής κινητικότητας	Ναι	100	100				
	Όχι	0					
Ενίσχυση προσαρμοστικότητας σε διαφορετικά περιβάλλοντα	Ναι	100	100				
	Όχι	0					
Θεσμικές απαιτήσεις εκπαίδευσης και επανεκπαίδευσης	Ναι	100	100				
	Όχι	0					
4. ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	Βαθμός προσωπικής κινητοποίησης και ετοιμότητας ένταξης στην Πράξη	Ναι	100	100	10%		
		Όχι	0				
	Συμβολή στην επίτευξη των στόχων της Πράξης	Ναι	100	100			
		Όχι	0				
Βαθμός δέσμευσης του ωφελούμενου για συμμετοχή του στο πρόγραμμα	Ναι	100	100				
	Όχι	0					
					100%		

Διαδικασία Βαθμολόγησης

Για την τελική βαθμολογία των καταρτιζομένων λαμβάνεται υπόψη η επιμέρους βαθμολογία του κάθε κριτηρίου και ο συντελεστής βαρύτητας της κάθε υποκατηγορίας κριτηρίων, όπως αποτυπώνονται και αναλυτικότερα στον πιο πάνω πίνακα.

Ειδικότερα:

- Βαθμολογείται το κάθε κριτήριο των 4 κατηγοριών (εύρος βαθμολογίας 0-100)
- Αθροίζεται η βαθμολογία των κριτηρίων σε κάθε κατηγορία
- Υπολογίζεται ο Μέσος Όρος της κάθε κατηγορίας και με αυτό τον τρόπο μετατρέπεται σε 100 βαθμιαία κλίμακα
- Πολλαπλασιάζεται η συνολική βαθμολογία των 4 κατηγοριών κριτηρίων με τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας
- Αθροίζεται η βαθμολογία των 4 κατηγοριών και έχουμε την τελική βαθμολογία
- Το σύνολο της μέγιστης βαθμολογίας θα είναι 100

Διαδικασία Αξιολόγησης - Επιλογής

Η Τριμελής Επιτροπή Επιλογής και Αξιολόγησης καταλήγει στην τελική επιλογή των ατόμων που θα καταρτισθούν στα αντικείμενα κατάρτισης, λαμβάνοντας υπόψη της, την κατανομή των θέσεων κατάρτισης σύμφωνα με την απόφαση ένταξης και το Τεχνικό Δελτίο Πράξης, αφετέρου τα τυπικά και ειδικά κριτήρια που ισχύουν για κάθε εκπαιδευτικό



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
ΚΡΗΤΗ 2014 - 2020



Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

αντικείμενο κατάρτισης.

Για την διαδικασία επιλογής τηρούνται οι αρχές της ίσης μεταχείρισης και της μη διάκρισης.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, θα δοθεί προτεραιότητα σε Άτομα με Αναπηρία. Διευκρινίζεται επίσης ότι σε περίπτωση περαιτέρω ισοβαθμιών, προηγούνται οι υποψήφιοι με την προγενέστερη ημερομηνία και ώρα υποβολής της αίτησης. Με την ολοκλήρωση της βαθμολόγησης κάθε υποψηφίου ωφελούμενου από την επιτροπή αξιολόγησης και επιλογής, καταρτίζεται πίνακας αξιολόγησης των ωφελουμένων.

Οι πίνακες επιλεγέντων υποψηφίων αποτυπώνονται σε Πρακτικό Επιλογής και εγκρίνονται από τη ΔΕ του **ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ**.

Πραγματοποιείται ανάρτηση στην ιστοσελίδα ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ των Προσωρινών Αποτελεσμάτων και έπειτα από την αξιολόγηση τυχών ενστάσεων πραγματοποιείται ανάρτηση των Οριστικών Αποτελεσμάτων. Στους προσωρινούς και στους οριστικούς πίνακες, οι επιλεγέντες και οι απορριπτέοι εμφανίζονται με τον αριθμό πρωτοκόλλου που έλαβε η αίτησή τους κατά την υποβολή της (ΚΑΥΑΣ). Επιπρόσθετα θα αποσταλεί ενημέρωση μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο σύνολο των αιτούντων.

Η διαδικασία προσέλευσης – επιλογής επαναλαμβάνεται σε κύκλους έως την κάλυψη του συνόλου των θέσεων του σχεδίου.

Η τήρηση των στοιχείων των υποψηφίων είναι εμπιστευτική. Όλα τα στοιχεία του φακέλου υποψηφιότητας θεωρούνται εμπιστευτικά, και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την αξιολόγηση στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.

Διαδικασία Διαχείρισης Ενστάσεων

Είναι δυνατή η υποβολή ένστασης κατά των αποτελεσμάτων της επιτροπής επιλογής, εντός 3 εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση των αποτελεσμάτων στην ιστοσελίδα του φορέα.

Για την διαχείριση των ενστάσεων από υποψήφιους ωφελούμενους, έχει συγκροτηθεί Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων, με απόφαση της ΔΕ του **ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ** μετά από εισήγηση του Προέδρου της, τα μέλη της οποίας είναι διαφορετικά από τα μέλη της Επιτροπής Επιλογής και Αξιολόγησης.

Η ένσταση παραλαμβάνεται και εξετάζεται από την Επιτροπή Ενστάσεων, εντός 20 ημερολογιακών ημερών από την ολοκλήρωση του χρονικού διαστήματος των ενστάσεων.

Η εξέταση της ένστασης, καταλήγει σε γνωμοδότηση- εισήγηση προς τη ΔΕ του ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ, για την λήψη σχετικής απόφασης. Η ΔΕ του ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ λαμβάνοντας υπόψη τη γνωμοδότηση - εισήγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων, εκδίδει σχετική απόφαση, η οποία κοινοποιείται στον ενιστάμενο υποψήφιο ωφελούμενο.

Μηχανισμός Κατανομής Ωφελουμένων στα επιμέρους Εκπαιδευτικά Αντικείμενα & Τμήματα Κατάρτισης

Η κατανομή των ωφελουμένων στα επιμέρους θεματικά αντικείμενα και τμήματα κατάρτισης, θα οριστικοποιηθεί λαμβάνοντας υπόψη τις προτιμήσεις και διαθεσιμότητα των ωφελουμένων καθώς και τα ομοιογενή χαρακτηριστικά τους ως προς το επίπεδο γνώσεων και εμπειριών και κατά συνέπεια συναφών αναγκών και απαιτήσεων γνώσεων από τα συγκεκριμένα προγράμματα κατάρτισης.

[Κατά την διαδικασία υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, δίνεται η δυνατότητα στους ενδιαφερόμενους να συμπληρώνουν τις προτιμήσεις τους σε σχέση με το θεματικό αντικείμενο, το πλαίσιο υλοποίησης [1. Μικτή Κατάρτιση (blended learning), συνδυάζοντας τη ζωντανή / διά ζώσης διδασκαλία σε αίθουσα με δραστηριότητες σύγχρονης και ασύγχρονης τηλε-εκπαίδευσης, 2. Τηλεκατάρτισης (σύγχρονη και ασύγχρονη τηλε-εκπαίδευση), 3. Συμβατική (face to face) κατάρτισης στην τάξη], τον τόπο υλοποίησης, την περίοδο καθώς επίσης και το ωράριο παρακολούθησης του προγράμματος που επιθυμούν.]

9. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Το **ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ** θα προβεί σε επεξεργασία και θα τηρήσει αρχείο προσωπικών δεδομένων και συγκεκριμένα δεδομένων που περιλαμβάνονται στην αίτηση συμμετοχής.

Τα δεδομένα αυτά συλλέγονται και υποβάλλονται σε επεξεργασία για τους ακόλουθους σκοπούς:

- α) για το σκοπό της επιλογής των υποψηφίων σύμφωνα με τους όρους της παρούσας
- β) για το σκοπό της συμμετοχής των ωφελουμένων στην Πράξη και
- γ) για τον σκοπό της διαχείρισης της Πράξης και της άσκησης αξιολόγησης και ελέγχου ως προς την διαχείριση αυτής
- δ) για τον σκοπό της ενημέρωσης για την εξέλιξη της πράξης
- ε) για τον σκοπό της στατιστικής επεξεργασίας των αιτήσεων συμμετοχής



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
ΚΡΗΤΗ 2014 - 2020



ΕΣΠΑ
2014-2020

Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

σύμφωνα με τις νομικές, οργανωτικές και τεχνικές εγγυήσεις του Γενικού Κανονισμού Περί Προσωπικών Δεδομένων 2016/679 και του ν.4624/2019, όπως ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το άρ. 54^Α του ν.4314/2014, όπως ισχύει, «το Υπουργείο Οικονομίας και Ανάπτυξης υπέχει θέση «Υπευθύνου Επεξεργασίας», κατά την έννοια της περίπτωσης 7 του άρθρου 4 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (εφεξής «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων»), για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των συμμετεχόντων σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία – ΕΔΕΤ».

Σύμφωνα δε με την παρ. 2 του ανωτέρω άρθρου, το **ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ** ως δικαιούχος της πράξης αλλά και η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του προγράμματος είναι «εκτελούντες την επεξεργασία» κατά την έννοια της περίπτωσης 8 του άρθρου 4 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων.

Σε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων θα προβεί για τους σκοπούς εκτέλεσης του ανατεθέντος έργου του και ο πάροχος κατάρτισης **ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΣΤΑΣΗ Α.Ε.**, ως «υπο- εκτελών την επεξεργασία» (subprocessor).

Τα προσωπικά δεδομένα σας τηρούνται εμπιστευτικά εντός του φακέλου της Πράξης καθόλη τη διάρκεια υλοποίησής της έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της Πράξης αλλά και μετά τη λήξη αυτής για σκοπούς λογιστικών ελέγχων και για χρονικό διάστημα που προβλέπεται από την οικεία Απόφαση Ένταξης της Πράξης.

Τα προσωπικά δεδομένα σας τηρούνται και υποβάλλονται σε επεξεργασία αποκλειστικά για τους σκοπούς αυτούς και για το απολύτως απαραίτητο χρονικό διάστημα για την εξυπηρέτηση των παραπάνω σκοπών.

Τα προσωπικά δεδομένα σας δεν διαβιβάζονται, δεν κοινοποιούνται και δεν διατίθενται καθ' οιονδήποτε τρόπο σε τρίτους με την επιφύλαξη των περιπτώσεων που αυτό απαιτείται για τον σκοπό της συμμόρφωσης προς έννομη υποχρέωση.

Σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων 679/2016/ΕΕ, έχετε δικαίωμα ενημέρωσης, δικαίωμα πρόσβασης, δικαίωμα διόρθωσης, δικαίωμα διαγραφής, δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, δικαίωμα εναντίωσης στην επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων, περιλαμβανομένης της εναντίωσης στην αυτοματοματοποιημένη λήψη αποφάσεων και στην κατάρτιση προφίλ, καθώς και δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Εάν επιθυμείτε να ανακαλέσετε τη συγκατάθεση σας, να ασκήσετε τα δικαιώματά σας ή εάν έχετε εν γένει οποιαδήποτε απορία αναφορικά με την προστασία των προσωπικών σας δεδομένων, μπορείτε να απευθύνετε το αντίστοιχο αίτημά σας επικοινωνώντας με την κ. Σκούληκα Ευαγγελία στο email lskou@tee.gr ή/και στην Υπεύθυνη της εταιρείας ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΣΤΑΣΗ Α.Ε. για Θέματα Προσωπικών Δεδομένων, κ. Έρση Μιχαηλίδου στο τηλέφωνο 2109996330 ή/και στο email dataprotection@kekdiastasi.edu.gr.

Σε κάθε περίπτωση, θα διευκολύνουμε την άσκηση των δικαιωμάτων σας, εκτός και αν δεν είμαστε σε θέση να εξακριβώσουμε την ταυτότητά σας και πάντα με γνώμονα την προστασία των προσωπικών σας δεδομένων. Θα ανταποκριθούμε σε κάθε αίτημά σας εντός μήνα. Η προθεσμία μπορεί να παραταθεί κατά δύο ακόμη μήνες, εφόσον απαιτείται, λαμβάνοντας υπόψη την πολυπλοκότητα του αιτήματος και του αριθμού των αιτημάτων, ενημερώνοντας σας για την παράταση που απαιτείται καθώς και για τους λόγους της καθυστέρησης.

ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για περισσότερες πληροφορίες και διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στα αρμόδια στελέχη της ομάδας έργου, κ. Αρχοντάκη Νικόλαο στα τηλέφωνα 2821027900-901-902 και στο e-mail teetdk@tee.gr, ημέρες και ώρες επικοινωνίας: Δευτέρα- Παρασκευή 10:00-15:00.

Για το
ΤΕΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Ο Πρόεδρος
Σοφιανός Σπυρίδων